

HOW BORDER MAIL DEPOT 24 / 7 LOCKERS WORK

(HOW TO RESERVE A LOCKER FOR AFTER HOURS PICK UP)

(Voir ci-dessous pour la version française)

Our new regular business hours are Monday to Friday 8am to 5 pm, closed on weekends. Many of our BMD clients enjoy our after hours 24 / 7 lockers for weekend or week day after hours pick up.

We have regular sized lockers as well as giant lockers for oversized or multiple box pick ups.

If you want to request a locker please follow the directions below:

Email us at info@bordermaildepot.com and **in the subject line of the email** write:

“LOCKER (followed by your name, Kinek # and date needed):

eg. LOCKER JOHN DOE # 7569087 WEEKEND NOV 5TH (the Friday night date before the weekend)

In the email include the following information:

1. Your full name and Kinek or mailbox #
2. Your best phone # for contact
3. The date you'll need the locker for (eg. Tuesday night Sept 6th or if for any weekend write Friday night's date which includes Sat, Sun until Monday morning). Also, the day on the weekend you're picking up.
4. Give specific tracking #s of the packages you want or say “ all the packages in my account”

We will then get back to you by email with detailed instructions of:

- How to find the 24/7 locker building (next to our main entrance)
- Your entry code for the exterior door
- Your locker # and your one time combination code
- Your total balance due for packages and locker rental
- How to make payment - envelope provided for payment in drop off box

Locker fee for only 1 small package under 20 lbs: \$5.00 for the locker + your pkg fees)

Locker fee for multiple packages: \$10.for the locker + your pkg fees)

We'll add the locker fee to your package fee from BMD and give you a total to pay. **If you reserve your locker a few days in advance, please re-send the same email 2 days before your reservation date as a reminder.**

Lockers must be reserved during regular business hours only. We will then determine which locker is appropriate for your package (s), number of packages, weight and dimensions.

For weekend lockers (which begin Friday night after 5pm and are good until Monday morning at 7am) you must reserve them before 2pm on Friday afternoon. If later we cannot guarantee that we can set it up on time, but you can try.

Your weekday locker rental begins from Border Mail Depot's closing hour of the day of rental and ends at 4:30 pm of the following day.

If you reserve by email during the week for a weekend locker and you have not had your codes sent to you by Friday call us around 3pm to inquire about your reservation.

COMMENT FONCTIONNENT LES CASIERS 24/7 DE BORDER MAIL DEPOT

(COMMENT RÉSERVER UN CASIER POUR LE RAMASSAGE DE COLIS HORS DES HEURES D'OUVERTURE)

Nos nouvelles heures d'ouverture sont du lundi au vendredi de 8 h à 17 h. Nous sommes désormais fermés le week-end. Un grand nombre des clients de BMD apprécie nos casiers, ouverts 24 heures sur 24, sept jours sur sept, qui leur permettent de venir chercher leurs colis le week-end ou en dehors des heures d'ouverture en semaine.

Nous disposons de casiers de taille normale ainsi que de très grands casiers adaptés pour les colis surdimensionnés ou multiples.

Si vous souhaitez utiliser un casier, veuillez suivre les instructions ci-dessous :

Envoyez-nous un courriel à info@bordermaildepot.com. **Dans la ligne d'objet**, inscrivez :

« CASIER » (suivi de votre nom, du numéro de Kinek et de la date souhaitée).

Par exemple : **« CASIER » JEAN DION, n° 7569087, WEEK-END DU 9 SEPT**

Veuillez indiquer les renseignements suivants dans le courriel :

1. Votre nom complet et votre numéro Kinek ou de boîte aux lettres
2. Le meilleur numéro de téléphone pour vous joindre
3. La date à laquelle vous aurez besoin du casier (par exemple, le mardi 6 septembre en soirée, ou encore, si vous souhaitez utiliser le casier un

week-end, indiquez la date du vendredi, ce qui comprend également le samedi et le dimanche, jusqu'au lundi matin). Veuillez également indiquer le jour durant le week-end où vous prévoyez ramasser vos colis.

4. Veuillez indiquer les numéros de suivi particuliers ou mentionnez « tous les colis de mon compte ».

Nous vous répondrons ensuite par courriel, vous donnant des instructions détaillées :

- Comment trouver le bâtiment où se trouvent les casiers 24/7 (à côté de notre entrée principale)
- Votre code d'entrée pour la porte extérieure
- Votre numéro de casier et votre code de combinaison à usage unique
- Le solde total dû pour les colis et la location du casier
- Comment effectuer le paiement – enveloppe fournie pour le paiement dans la boîte de dépôt

Frais de consigne pour un seul petit colis de moins de 20 livres : 5 \$ pour le casier + vos frais de colis.

Frais de consigne pour plusieurs colis : 10 \$ pour le casier + vos frais de colis.

Nous ajouterons les frais de consigne aux frais de votre forfait auprès de BMD et nous vous indiquerons le total à payer. **Si vous réservez votre casier quelques jours à l'avance, veuillez nous envoyer à nouveau le même courriel deux jours avant la date de réservation à titre de rappel.**

Les casiers doivent être réservés pendant les heures normales d'ouverture uniquement. Nous établirons alors quel casier convient le mieux compte tenu du nombre de colis, du poids et des dimensions de votre ou vos colis.

Si vous souhaitez utiliser un casier durant un week-end (qui commence le vendredi soir après 17 h et se termine le lundi matin à 7 h), vous devez en faire la réservation avant 14 h le vendredi après-midi. Après 14 h, nous ne pouvons garantir que nous pourrons donner suite à votre demande, mais vous pouvez essayer.

La location de votre casier en semaine commence à l'heure de fermeture de Border Mail Depot le jour de la location et se termine à 16 h 30 le jour suivant.

Si vous réservez un casier pour le week-end par courriel pendant la semaine et que vous n'avez pas reçu vos codes le vendredi, appelez-nous vers 15 h pour vous renseigner sur votre réservation.